

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ РУКОПИСЕЙ

ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ

Журнал «Вестник ВГУ. Серия: Химия. Биология. Фармация» принимает к публикации материалы, содержащие результаты оригинальных исследований, оформленных в виде полных статей, кратких сообщений, а также обзоры (по согласованию с редакцией). Опубликованные материалы, а также материалы, представленные для публикации в других журналах, к рассмотрению не принимаются.

Для публикации статьи авторам необходимо представить в редакцию следующие материалы и документы:

1) текст статьи на русском или английском языке, в соответствии с нижеприведенными требованиями, подписанный всеми авторами, УДК, таблицы, рисунки и подписи к ним (в 2 экз.);

2) название статьи, аннотацию, ключевые слова, инициалы и фамилию авторов, место работы – на русском и английском языках (в 2 экз.);

3) файлы всех представляемых материалов на электронном носителе или по электронной почте редакции;

4) сведения об авторах: Фамилии, имена и отчества всех авторов полностью, их должности, ученые степени, телефоны и адреса электронной почты (на русском и английском языках).

5) сопроводительное письмо от организации, заключение о возможности открытого опубликования, экспертное заключение комиссии внутреннего экспортного контроля, лицензионный договор.

Статьи, направляемые в редакцию, подвергаются рецензированию и в случае положительной рецензии – научному и контрольному редактированию.

Статья, направленная автору на доработку, должна быть возвращена в исправленном виде (в 2 экз.) вместе с ее первоначальным вариантом в максимально короткие сроки. К переработанной рукописи необходимо приложить письмо от авторов, содержащее ответы на все замечания и поясняющее все изменения, сделанные в статье. Статья, задержанная на срок более трех месяцев или требующая повторной переработки, рассматривается как вновь поступившая.

ПЛАТА С АВТОРОВ ЗА ПУБЛИКАЦИЮ СТАТЕЙ НЕ ВЗИМАЕТСЯ.

СТРУКТУРА ПУБЛИКАЦИЙ

Публикация полных статей, кратких сообщений и обзоров начинается с индекса УДК, затем следует заглавие статьи, инициалы и фамилии авторов, развернутые названия научных учреждений. Далее приводится дата поступления материала в редакцию, затем аннотации и ключевые слова – на русском и английском языках.

Редколлегия рекомендует авторам структурировать представляемый материал, используя подзаголовки: ВВЕДЕНИЕ, МЕТОДИКА ЭКСПЕРИМЕНТА, ОБСУЖДЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ.

Пример оформления приводится на сайте журнала http://www.vestnik.vsu.ru/content/chembio/rules_ru.asp

В конце статьи размещается информация об авторах (место работы, фамилия, имя и отчество полностью, должность, контактные данные – на русском и английском языках).

Список литературы составляется по порядку цитирования и приводится в конце статьи. Ссылки на литературу приводятся в тексте в квадратных скобках.

После списка литературы приводится таблица со сведениями об авторах в 2 колонки со скрытой сеткой.

Рисунки и таблицы размещаются в конце статьи на отдельных страницах.

Статья должна быть представлена в соответствии со следующими требованиями:

Рукописи следует предоставлять в формате .doc или .rtf

Объем статьи вместе с текстом, рисунками, таблицами и списками литературы не должен превышать 20 страниц формата А4, исключением являются обзоры и краткие сообщения (до 5 страниц).

Статья должна быть написана сжато, аккуратно оформлена и тщательно отредактирована.

Тип шрифта Times New Roman.

Размер шрифта – 14 кегль.

Отступ первой строки – 1.25; межстрочный интервал 1.5 пт.

Параметры страницы: верхнее, нижнее и правое поле – 2,5 см, левое поле – 3 см.

Все страницы рукописи, включая список литературы, таблицы, подписи к рисункам и рисунки следует пронумеровать.

Подзаголовки внутри статьи выделяются жирным шрифтом.

Текст не должен содержать автоматических переносов и принудительных переносов, расставленных вручную.

Не допускается использование сносок.

Статьи должны быть тщательно выверены авторами на предмет орфографических, грамматических, пунктуационных и смысловых ошибок.

Рисунки и таблицы размещаются в конце статьи на отдельных страницах.

Уравнения, рисунки, таблицы и ссылки на литературу нумеруются в порядке их упоминания в тексте.

Формат рисунка должен обеспечивать ясность передачи всех деталей. Надписи на рисунках даются на русском языке; размерность величин на осях координат обычно указывается через запятую (например, U, B; t, c). Подрисовочная подпись должна быть самодостаточной, без апелляции к тексту.

Полутоновые фотографии (используются только при крайней необходимости) представляются на белой глянцевой бумаге (в 2 экз.), ксерокопии не принимаются.

ОФОРМЛЕНИЕ РИСУНКОВ:

- ширина рисунка составляет 80 мм или 160 мм, высота рисунка – от 60 до 150 мм, подписи к осям должны быть разборчивыми, рекомендуемый шрифт подписей осей и кривых – Times new Roman, размер шрифта – 10 пт.
- однотипные кривые должны быть выполнены в одинаковом масштабе.
- для растровых рисунков необходимо использовать формат TIF с разрешением 600 dpi, оттенки серого 8 bit;
- для фотографий необходимо использовать формат TIF с разрешением также не менее 600 dpi;
- исключается использование встроенного редактора рисунков Word для рисования линий, стрелок и т.д.;
- исключается использование «кадра» для вставки рисунков или подписей к ним;
- исключается использование линий сетки при построении графиков;

- кривые на рисунках нумеруются арабскими цифрами, которые расшифровываются в подписях к рисункам;
- рекомендуется применение нескольких масштабных шкал для объединения различных кривых в один рисунок;
- приведение на рисунках структурных и других формул нежелательно;
- рисунки должны быть подписаны и пронумерованы согласно порядку упоминания в тексте статьи.

ОФОРМЛЕНИЕ ТАБЛИЦ:

- таблицы должны иметь заголовки и порядковые номера, на которые даются ссылки в тексте;
- шрифт текста в таблицах – Times new Roman, размер шрифта – 14 пт.
- таблицы являются частью текста и не должны создаваться как графические объекты.

ОФОРМЛЕНИЕ ТЕКСТА:

- греческие буквы необходимо набирать в Word путем Вставка→Символ;
- формулы в тексте должны быть набраны с использованием стандартной программы Microsoft Equation или Math Type;
- химические формулы создаются в программе Chem Draw;
- формулы в тексте нумеруются согласно порядку упоминания в тексте статьи;
- десятичные дроби (0,1; 0,9; 2,3) необходимо писать через запятую;
- во всей статье необходимо придерживаться единой системы условных обозначений и сокращений с первоначальным их объяснением. Для названий соединений следует использовать терминологию ИЮПАК;
- для обозначения физических величин и индексов к ним рекомендуется латиница (русскоязычные обозначения не желательны). Индексы и показатели степеней должны располагаться на точно требуемых местах.
- размерность дается предпочтительно в соответствии с Международной системой единиц СИ.

ТРЕБОВАНИЯ К АННОТАЦИИ

Аннотация должна быть информативной (не содержать общих слов), содержательной (отражать основное содержание статьи, описывать главные цели и способы проведения исследования, суммировать наиболее важные результаты исследования и их научное значение), структу-

рированной (следовать логике построения статьи).

Аннотация должна быть развернутой и подробной (средний объем – 250–300 слов, но можно и более). Аннотация на английском языке должна быть написана грамотным языком с использованием специальной англоязычной терминологии.

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ / REFERENCES

- Список всей использованной в статье литературы оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100-2018 и дается на русском языке СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ и на латинице REFERENCES (источники на англ., фр., нем. и др. языках – в оригинале, русскоязычные источники необходимо транслитерировать в соответствии с ГОСТ 7.79-2000. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ и REFERENCES – два отдельных раздела статьи
- Для автоматической транслитерации в латиницу рекомендуется обращаться на сайт <http://translit.ru> (стандарт транслитерации – BSI; настройка перед транслитерацией).
- Ссылки на источники в списке использованной литературы нумеруются последовательно, в порядке их первого упоминания в тексте.
- Ссылки в тексте, таблицах и подписях к рисункам обозначаются арабскими цифрами [в квадратных скобках] и, если необходимо, указывается конкретная страница/страницы.

МАТЕРИАЛ ПРЕДСТАВЛЯЕТСЯ В РЕДАКЦИЮ:

Россия, 394018, г. Воронеж, Университетская пл., 1, ком. 64, Воронежский государственный университет, медико-биологический факультет, редакция журнала «Вестник ВГУ. Серия: Химия. Биология. Фармация», отв. секретарю Холявка М.Г.

Внимание иногородних авторов! Статьи, высланные по почте ценной бандеролью, к печати приниматься не будут. Статьи должны направляться простым письмом.

- Рекомендуемое число ссылок в списке литературы не менее 20, преимущественно из международных баз данных Scopus и Web of Science Core Collection, а также из ядра РИНЦ.

Примеры оформления списка литературы (references) приводятся на сайте журнала: http://www.vestnik.vsu.ru/content/chembio/rules_ru.asp

СВЕДЕНИЯ ОБ АВТОРАХ

На отдельном листе должны быть приложены следующие данные для всех авторов: фамилия, имя и отчество (полностью), научная степень, научное звание, место работы и должность, номер телефона, электронный адрес **с отметкой автора, ответственного за переписку*** с обязательным переводом на английский язык.

Пример оформления сведений об авторах приведен на сайте журнала: http://www.vestnik.vsu.ru/content/chembio/rules_ru.asp

КОРРЕКТУРА

После верстки статья направляется авторам на корректуру и должна быть выслана в редакцию **не более чем в пятидневный срок**. В авторской корректуре допускаются лишь исправления ошибок, допущенных при наборе, и незначительные изменения в тексте и таблицах.